

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A29E990C4A80DE8FBBA55FD8F7BD0BDA
Владелец: Хожулина Елена Валентиновна
Действителен: с 30.04.2026 до 24.07.2027

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 14»**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МОУ «Средняя школа № 14»

Протокол от «9» января 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МОУ «Средняя школа № 14»

от «9» января 2026 г.

№ 1/1-О

ПОЛОЖЕНИЕ

**об обеспечении объективности проведения оценочных процедур и
результатов освоения образовательных программ в МОУ «Средняя школа
№ 14»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обеспечении объективности проведения оценочных процедур и результатов освоения образовательных программ (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) общего образования, а также методическими рекомендациями Рособрнадзора по обеспечению объективности процедур оценки качества образования.

1.2. Положение определяет единые требования, механизмы и порядок контроля за обеспечением объективности процедур внутренней и внешней оценки качества образования в МОУ «Средняя школа № 14».

1.3. Под объективностью оценивания в настоящем Положении понимается степень соответствия выставленных баллов (отметок) реальному уровню освоения образовательной программы обучающимся в соответствии с установленными критериями, исключая субъективный фактор.

1.4. Деятельность по обеспечению объективности направлена на формирование единого образовательного пространства, повышение доверия к результатам аттестации со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) и общества.

2. Меры по обеспечению объективности на этапе подготовки к оценочным процедурам

2.1. Все контрольно-измерительные материалы (КИМ) для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля подлежат обязательной экспертизе на заседаниях школьных методических объединений (ШМО) на соответствие ФГОС и рабочим программам учебных предметов.

2.2. К КИМ в обязательном порядке прилагаются спецификации, четкие критерии оценивания ответов и шкалы перевода первичных баллов в пятибалльную отметку.

2.3. График проведения оценочных процедур утверждается руководителем МОУ «Средняя школа № 14» в начале учебного года (полугодия), публикуется на официальном сайте и является обязательным для исполнения. Не допускается проведение более одной крупной контрольной работы для одного класса в день.

2.4. Администрация МОУ «Средняя школа № 14» обеспечивает своевременное информирование педагогов, обучающихся и их родителей о сроках, форме и содержании предстоящих оценочных процедур.

3. Меры по обеспечению объективности в ходе проведения оценочных процедур

3.1. При проведении внешних оценочных процедур (Всероссийские проверочные работы — ВПР, Национальные исследования качества образования — НИКО, региональные диагностические работы) привлекаются независимые организаторы в аудиториях и общественные наблюдатели из числа

представителей родительского комитета или педагогов, не преподающих в данном классе.

3.2. В процессе написания работ обучающимся запрещается использовать средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, кроме разрешенных спецификацией к конкретной работе.

3.3. Для исключения предвзятости при проведении итоговых административных контрольных работ МОУ «Средняя школа № 14» может применять процедуру шифрования (обезличивания) бланков ответов обучающихся (кодирование персональных данных).

3.4. В МОУ «Средняя школа № 14» может организовываться видеонаблюдение в аудиториях проведения наиболее значимых оценочных процедур для предотвращения нарушений порядка.

4. Порядок проверки и оценивания результатов

4.1. Проверка работ осуществляется в строгом соответствии с утвержденными критериями и эталонами ответов. Субъективное завышение или занижение баллов («округление» в пользу ученика без оснований, учёт поведения при выставлении отметки за знания) не допускается.

4.2. Для проверки комплексных, спорных или итоговых работ формируются предметные комиссии, состоящие не менее чем из двух педагогов. Применяется практика перекрестной проверки работ между учителями одного методического объединения.

4.3. При выявлении признаков необъективности результатов (например, аномально высокий процент отличных оценок, массовое совпадение одинаковых ошибок или резкое расхождение текущих отметок с результатами внешней диагностики) заместитель директора по УВР инициирует повторную проверку работ независимой комиссией.

4.4. Результаты оценочных процедур своевременно вносятся в электронный журнал.

5. Анализ результатов и профилактика необъективного оценивания

5.1. По итогам каждого этапа оценочных процедур администрация МОУ «Средняя школа № 14» проводит сравнительный анализ результатов. Данные сопоставляются с текущей успеваемостью для выявления классов и предметов «зоны риска».

5.2. С учителями, демонстрирующими стабильное расхождение внутренней и внешней оценки (завышение или занижение результатов ВПР по сравнению с годовыми отметками), проводится индивидуальная методическая работа, направленная на выравнивание критериальной базы.

5.3. Обучающиеся и их родители (законные представители) имеют право ознакомиться с проверенной работой и критериями её оценки.

5.4. В случае несогласия с выставленной отметкой участники образовательных отношений имеют право обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МОУ «Средняя школа № 14» в течение 2 рабочих дней после официального объявления результатов.